

Schumail Tahir



Management Consultant &
Transformation/Transition Expert

Profile Summary

Projekterfahrung: >5 Jahre

Transformation Manager für die Konzeption & Einführung eines Projektportfoliomanagements und die Entwicklung & Definition von Target Operating Models (TOM) für IT-Services inklusive Prozessdesign, -dokumentation, Stakeholdermanagement und Serviceeinordnung bei einem Energieversorger

Projektleitung eines umfassenden Strategieprogramms zur Restrukturierung, Organisationsentwicklung und Change bei einer Tochtergesellschaft eines Stahlkonzerns, mit besonderem Fokus auf Stakeholder-Management und Konzeption organisatorischer und prozessualer Anpassungen

Transition Management zur Unterstützung der Geschäftsführung bei der organisatorischen und prozessualen Ausgliederung einer Tochtergesellschaft eines Stahlkonzerns, einschließlich der Rolle als Moderator bei Verhandlungen

Kommerzielles Projektcontrolling bei dem damals größten Cloud-Only-Programm in Europa mit Business Case Nachkalkulation, Forecast, Plan-/Ist Tracking, Reporting & Stakeholder-Management für einen DAX-Konzern im Energiesektor

Management eines Dienstleisters sowie Vorbereitung und Koordination eines Rechenzentrumsumzugs inkl. Cutover-Planung, Testmanagement und Meilensteinabnahme im Rahmen einer IT-Transition bis hin zur Inbetriebnahme in einer neuen Umgebung einer DAX-Tochtergesellschaft in der Wohnungsbewirtschaftung

Transition Manager bei einem Exit-Programm für das IT-Sourcing (relevante Dienstleistungen: Service Desk, Datacenter, Managed Workplace, O365) für einen DAX-Energiekonzern

Analyse und Weiterentwicklung des IT-Governance Frameworks nach ITIL im Service Steering eines DAX-Energiekonzerns

Vertragsmanagement und Smart PMO in einem IT-Sourcing-Projekt der nächsten Generation für Global Service Desk und Managed Workplace Services für einen DAX-Energiekonzern

Smart PMO in einem Projekt zur Analyse der IT-Organisation als Grundlage für eine IT Konsolidierungsinitiative für eine DAX-Wohnungsgesellschaft

Branchenerfahrung

Branche	Spezifischer Bereich in der Branche	Erfahrung
Energiebranche/Versorgungswirtschaft	Digitale & IT Transformation	5 Jahre
Stahlbranche	IT & Organisations-Transformation	3 Jahre
Maritime Wirtschaft / Schiffbau	Projektkostenkalkulation / Sourcing	2 Jahre

Technische Expertise

Skills	Erfahrung
Projektmanagement	10 Jahre
Transition Management	5 Jahre
Sourcing	4 Jahre
Provider Management	3 Jahre

Studium

Abschluss	Qualifikation	Universität	Abschlussjahr
M.Sc.	Wirtschaftsingenieurwesen für Elektro- und Informationstechnik	Christian-Albrecht-Universität zu Kiel	2019
B.Sc.	Wirtschaftsingenieurwesen für Elektro- und Informationstechnik	Christian-Albrecht-Universität zu Kiel	2017

Zertifizierungen und Fortbildungen

Name des Kurses/der Zertifizierung	Institution	Jahr
EXIN SIAM™ Foundation	EXIN	laufend
Certified Professional for Requirements Engineering	IREB e.V.	2022
ITIL® Foundation Certificate in IT Service Management	AXELOS	2021
OZG Einführung	Sonoxo	2021
IPMA® Level D – Certified Project Management Associate	GPM Deutsche Gesellschaft für Projektmanagement e.V.	2020
Professional Scrum Master I (PSM I)	Scrum.org	2020
Lean Six Sigma Yellow Belt	UMS Consulting GmbH & Co. KG	2019
Certified Junior Consultant	UMS Consulting GmbH & Co. KG	2019

Projekthistorie

Transformation Manager

Juli 2024 - März 2025

Einführung eines Projektportfoliomanagements & Definition von Target Operation Models für IT-Services

Branche: Versorgungsunternehmen

Projektstandort: Gelsenkirchen, Nordrhein-Westfalen, Deutschland

Team: 8

Projektbeschreibung:

Reorganisation & Transformation der IT hin zur Steuerbarkeit hinsichtlich Qualität, Kosten und Zeit. Im Rahmen dessen wurde ein Projektportfoliomanagement-Prozess nach ISO 21504 & ein Target Operating Model (TOM) für den Betrieb der IT-Services eingeführt.

Verantwortlichkeiten:

Einführung eines Projektportfoliomanagement-Prozess nach ISO 21504:

- Dokumentation und Aktualisierung der Projektstandards: Erstellung und Pflege von Portfoliomanagement- und Projektstandards
- Dokumentation sämtlicher Ergebnisse und Zusammenfassung aller relevanten Informationen
- Design, Dokumentation, Stakeholdermanagement und Etablierung einer neuen Gremienstruktur gemäß ISO21504 und Aufbau entsprechender Prozesse.
- Begleitung des Roll-Outs

Definition von Target Operating Models (TOM) für IT-Services:

- Planung, Organisation und Durchführung von Workshops mit den Fachbereichen zur Definition von Target Operating Models (TOM) für die jeweiligen IT-Services
- Einordnung und Dokumentation der IT-Services in Standard-TOMs sowie Aufwandsschätzung aller Services
- Festlegung der Zuständigkeiten und Verantwortlichkeiten in einer RASCI-Matrix
- Begleitung des Roll-Outs sowie Training von Mitarbeitern zur Überführung des Prozesses in die Organisation

Technologie/Methoden:

- Produkte: MS Office, Conceptboard
- Kenntnisse: ITIL, BPMN, ISO 21504

Strategieprojektleiter

Januar 2023 - April 2024

Projektleitung eines umfassenden Strategieprogramms

Branche: ITK-Dienstleister eines Stahlkonzerns

Projektstandort: Salzgitter, Niedersachsen, Deutschland

Team: 6

Projektbeschreibung:

Prozess- und Kostenoptimierung:

- Standardisierung von Prozessen, wie die Überarbeitung von Freigabe-Prozessen

- Einführung eines Controlling-Tools zur Effizienz- und Auslastungssteigerung der Techniker
- Kostenverbesserung der IT durch Optimierung des Lizenz- und Usermanagements
- Unterstützung bei der Definition von Rollenbeschreibungen
- ISO-Rezertifizierungen: Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von ISO-Rezertifizierungen (ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, Vorbereitung ISO 27001)

Verantwortlichkeiten:

- Leitung, Priorisierung, Überwachung und Reporting der umfassenden Strategie-Roadmap und der Teilprojekte zur Restrukturierung, Prozessoptimierung und Organisationsentwicklung in Abstimmung mit dem Lenkungskreis
- Stakeholdermanagement & Kommunikation: Aktive Einbindung und Management von Stakeholdern zur Sicherstellung der Unterstützung für strategische Initiativen sowie Unterstützung bei der Planung und Durchführung der unternehmensweiten Mitarbeiterkommunikation, einschließlich Town Hall Meetings
- Outsourcing des Service-Centers: Planung und Durchführung des Outsourcings, einschließlich Business Case-Erstellung, Verhandlungsbegleitung, Prozessstandardisierung sowie Onboarding und Training des neuen Dienstleisters

Technologie/Methoden:

- Produkte: MS Office, Controlling-Tools
- Kenntnisse: Prozessoptimierung, ISO-Zertifizierungen, Stakeholdermanagement, Outsourcing

Transition Manager

August 2022 - Januar 2023

Organisatorische und prozessuale Ausgliederung einer Unternehmenstochter

Branche: ITK-Dienstleister eines Stahlkonzerns

Projektstandort: Salzgitter, Niedersachsen, Deutschland

Team: 5

Projektbeschreibung:

Erfolgreiche Begleitung der Überführung eines Unternehmensbereichs und der zugehörigen Services zu einem Schwesterunternehmen:

- Service-Reorganisation, Definition von Leistungsschnittstellen und Verhandlungsbegleitung
- Erarbeitung neuer Services und Serviceverträge

Verantwortlichkeiten:

Schnittstellenmanagement:

- Single Point of Contact zum MOVE-Programm
- Koordination der Workstreams der Programmorganisation

Service-Definition:

- Service-Reorganisation, Definition von Leistungsschnittstellen und Verhandlungsbegleitung
- Erarbeitung neuer Services und Serviceverträge

Stakeholdermanagement:

- Aufbau und Pflege essenzieller Beziehungen zu allen Schlüsselpositionen
- Förderung eines gemeinsamen Verständnisses und Unterstützung für den Übergang
- Moderation von Verhandlungen zu effizienten Lösungen zwischen Kunde und Schwesterunternehmen

Management-Reporting:

- Erstellung aussagekräftiger Reports für das Management und die Gesellschafter
- Bereitstellung einer klaren Übersicht über Fortschritte, Herausforderungen und Risiken
- Vereinfachung der Entscheidungsfindung

Technologie/Methoden:

- Produkte: MS Office
- Kenntnisse: Schnittstellenmanagement, Stakeholdermanagement, Verhandlungsführung, Reporting

Kommerzielles Projektcontrolling

Februar 2022 - Juli 2022

Kommerzielles Projektcontrolling bei dem damals größten Cloud-Only-Programm in Europa (Microsoft Azure)

Branche: Energiekonzern

Projektstandort: Essen, Ruhr, Nordrhein-Westfalen, Deutschland

Team: ca. 30

Projektbeschreibung:

Umfassendes Controlling des Programmbudgets, einschließlich Kostenverfolgung, MTP-Prozess und Abgrenzungsprozess, mit dem Ziel, eine transparente und effektive Verwaltung der finanziellen Ressourcen sicherzustellen.

Verantwortlichkeiten:

- Kaufmännische Berichterstattung über einmalige Programmausgaben auf Programm- und Clusterebene (z. B. YTD; FC; verbleibendes Budget; Service Requests und Staffing Request)
- Unterstützung der Cluster- und Workstream-Leads bei der Personalbesetzung, bei der Beantragung von Dienstleistungen und bei Prognosen
- Kommerzielle Bearbeitung von Anfragen für externes Personal / Verfolgung des Aufwands für externes Personal und Abrechnung
- Sicherstellung, dass angefragte Leistungen nicht bereits in den vertraglich vereinbarten Leistungen enthalten sind (Zusammenarbeit mit Vertragsmanagement des Kunden)
- Kaufmännische Bearbeitung und Abrechnung von Anfragen zu externen Dienstleistungen und Änderungsanträgen zum Programm
- Unterstützung und Zusammenarbeit mit der zentralen Controlling-Abteilung des Kunden bei der Nachverfolgung und Neuberechnung von Business Cases (z.B. Zuordnung von Kosten und Einsparungen zu lokalen Business Units, Dokumentation für Stakeholder)
- Unterstützung bei der Stakeholder-Kommunikation Commercial-Themen (Vorbereitung von Folien, Moderation, Vorbereitung und Teilnahme an Meetings)

- Sicherstellung einer ordnungsgemäßen Kostenzuweisung (z. B. Nachberechnung, Strafgebühren, Beitrag der lokalen Unternehmen, Kostenzuweisung auf Programmcodes, zentrale Kosten) in Zusammenarbeit mit den operativen Einheiten (BAU) und der zentralen Controlling-Abteilung
- Sicherstellung der Transparenz über den aktuellen Stand der Tollgates und der Abrechnung
- Verwaltung und Bearbeitung der Abnahmescheine in Abstimmung mit den technischen Arbeitsgruppen und dem Dienstleister
- Abrechnung und monatliche Berichterstattung

Technologie/Methoden:

- Produkte: MS Office, Excel, SAP
- Kenntnisse: Budgetkontrolle, Kostenverfolgung, Stakeholder-Kommunikation, Business Case-Management, Finanzabwicklung

Transition Manager

November 2021 - Januar 2022

Analyse und Weiterentwicklung des IT-Governance Frameworks

Branche: Energiekonzern

Projektstandort: Essen, Nordrhein-Westfalen, Deutschland

Team: 5

Projektbeschreibung:

Analyse und Aufstellung der aktuellen IT-Governance im Bereich Service Steering, um eine fundierte Basis für zukünftige Entwicklungen zu schaffen. Ziel war es, ein zukunftsorientiertes IT-Governance Framework zu entwickeln, das bestehende Prozesse optimiert und an die strategischen Anforderungen anpasst.

Verantwortlichkeiten:

Workshops:

- Durchführung von Workshops zur Analyse der zukünftigen IT-Governance

Prozessanalyse:

- Analyse der Process Maturity und bestehender KPIs

Framework-Erstellung:

- Erstellung des zukünftigen IT-Governance Frameworks, einschließlich der Anpassung der KPI-Reports und des Kommunikationskonzepts

Projektmanagement Office (PMO):

- Unterstützung bei der Koordination und Verwaltung von Projektaktivitäten im Rahmen der IT-Governance-Initiative

Technologie/Methoden:

- Produkte: MS 365, ServiceNow, QlikSense
- Kenntnisse: ITIL, BPMN

Analyse einer strategischen IT-Konsolidierungsinitiative beim DAX-Konzern

Branche: Wohnbranche

Projektstandort: Deutschland

Team: 5

Projektbeschreibung:

Das Projekt zielt darauf ab, durch detaillierte Analysen und strategische Planung die Effizienz und Effektivität der IT-Infrastruktur und -Verträge der Organisationen zu verbessern. Dies umfasst die Entwicklung von Business Cases und die Durchführung von Workshops, um fundierte Entscheidungen zu unterstützen.

Verantwortlichkeiten:

Business Case Entwicklung:

- Aufstellen eines strategischen Business Cases für verschiedene Szenarien der IT-Konsolidierung

IT-Infrastruktur Analyse:

- Durchführung einer umfassenden Analyse der bestehenden IT-Infrastruktur der Organisationen

Vertrags- und Lizenzanalyse:

- Analyse der bestehenden IT-Verträge und IT-Lizenzen der Organisationen

Handlungsempfehlungen:

- Ableitung von Handlungsempfehlungen für den Kunden basierend auf den durchgeführten Analysen.

Workshops:

- Planung und Durchführung von Workshops zur Unterstützung der strategischen IT-Konsolidierungsinitiative.

Technologie/Methoden:

- Produkte: MS 365, SAP, Citrix, Miro
 - Kenntnisse: ITIL, IT-Architektur, Lizenzmanagement
-

Transition Manager

Januar 2021 - Juni 2021

Steuerung & PMO bei einem Rechenzentrumumzug zum neuen Provider sowie SAP-Migration

Branche: Wohnbranche

Projektstandort: Hamburg, Deutschland

Team: 8

Projektbeschreibung:

Das Projekt umfasst die Konzeptionierung und Einführung eines Cutover- und Fallback-Managements. Ziel ist es, einen reibungslosen Übergang während des Umzugs der IT-Infrastruktur sicherzustellen und die Applikationslandschaft optimal zu integrieren.

Verantwortlichkeiten:

Kunden-Provider Kommunikation:

- Begleitung und Kommunikation zwischen Kunden und Provider während des Umzugsprozesses

Testmanagement:

- Planung der Cutover-Szenarien & Fallback-Managements
- Entwicklung und Durchführung des Testmanagements bis zum Go-Live.
- Abnahme der Testergebnisse

Workshops:

- Planung und Durchführung von Workshops zur Unterstützung der Projektziele

Infrastruktur- und Applikationsanalyse:

- Analyse und Aufbereitung der IT-Infrastruktur sowie der Applikationslandschaft

Lizenzmanagement:

- Erarbeitung und Aufstellung des Lizenzmanagements im Rahmen der Migration

Berichterstattung:

- Erstellung von Berichten für den Lenkungskreis

PMO Tätigkeiten:

- Unterstützung bei der Koordination und Verwaltung von Projektaktivitäten

Technologie/Methoden:

- Produkte: MS 365, SAP, Citrix
 - Kenntnisse: ITIL, Lizenzmanagement, Migrationstechniken
-

Transition Manager & PMO

September 2020 - Januar 2021

Smart PMO & Transition Management für ein Exit-Programm (Service Desk, Datacenter, Managed Workplace, O365)

Branche: Energie

Projektstandort: Essen, Nordrhein-Westfalen, Deutschland

Team: 6

Projektbeschreibung/Verantwortlichkeiten:

- Unterstützung im Rahmen des Exit-Programms
- Schnittstelle zwischen Kunde, altem und neuem Provider sowie mehreren Workstreams (Datacenter, Managed Workplace, Service Desk, O365)
- Durchführung von PMO-Aufgaben
- Moderation von Meetings
- Pflege des RAID-Logs (Risiken, Annahmen, Probleme, Abhängigkeiten) sowie der LOP (List of Open Points)
- Erstellung von Berichten für die Programmleitung

Technologie/Methoden:

- Produkte: MS 365, ServiceNow
- Kenntnisse: Transition Management, ITIL, Service Transition, RAID-Log, Program Management

Sourcing Advisor & PMO

Januar 2020 - September 2020

Smart PMO und Vertragsmanagement bei einem Sourcing-Vorhaben (Service Desk, Managed Workplace)

Branche: Energie

Projektstandort: Essen, Nordrhein-Westfalen, Deutschland

Team: 5

Projektbeschreibung/Verantwortlichkeiten:

- Unterstützung der Projektleitung
- Protokollführung und Begleitung bei Verhandlungen
- Pflege des RAID-Logs (Risiken, Annahmen, Probleme, Abhängigkeiten) sowie der LOP (List of Open Points)
- Vorbereitung der Unterlagen für das Steering Committee
- Koordination der Vertragsbearbeitung bis zur Unterzeichnung
- Kommunikation mit den beteiligten Abteilungen

Technologie/Methoden:

- Produkte: MS 365, ServiceNow

- Kenntnisse: Vertragsmanagement, RAID-Log, ITIL, Projektkoordination

Werkstudent – Sourcing und Prozessentwicklung**November 2018 – Juli 2019****Unternehmen:** German Naval Yards Kiel GmbH**Branche:** Maritime Wirtschaft / Schiffbau**Projekt:** MKS180**Projektbeschreibung:**

Entwicklung von Konzepten, Prozessen und Tools für das Sourcing sowie Unterstützung bei der Ausschreibung und Kostenkalkulation für das Projekt MKS180

Verantwortlichkeiten:

Konzeption und Prozessentwicklung:

- Mitwirkung bei der Konzeption des kommerziellen Angebotsanalyseprozesses für das Projekt MKS180

Proof of Concept:

- Mitwirkung bei der Durchführung und Validierung des Proof of Concept für das Angebotsanalyse-Tool

Angebotsanalyse:

- Unterstützung bei der Durchführung der Angebotsanalyse und dem Verstetigen des Prozesses durch organisatorische und begleitende Tätigkeiten

Interne Zusammenarbeit:

- Mitwirkung an der Zusammenarbeit zwischen Einkauf, Fachabteilungen und Kalkulation bei der Vorbereitung und Durchführung der Angebotsanalyse

Datenanalyse:

- Durchführung von Spezialauswertungen und Ad-hoc-Analysen in Excel, inkl. VBA, und Aufbereitung der Ergebnisse für das Management

Anforderungs- und Systemmodellierung:

- Unterstützung bei der Anforderungs- und Systemmodellierung in IBM Doors

Erstellung von Anfrageunterlagen:

- Mitwirkung bei der Erstellung kommerzieller Anfrageunterlagen für das Projekt MKS180

Technologie/Methoden:

- Produkte: MS Excel (inkl. VBA), IBM Doors
 - Kenntnisse: Angebotsanalyse, Sourcing-Prozesse, Kalkulation, Datenanalyse, Prozessoptimierung
-

Unternehmen: ArcelorMittal Hamburg

Branche: Stahl

Projektbeschreibung:

Unterstützung bei der Konzeption und Umsetzung von Automatisierungs- und Digitalisierungsmaßnahmen.

Verantwortlichkeiten:

Prozessanalyse:

- Erhebung und Analyse der Fahrwege eines Stahlwerkskrans zur Entwicklung eines Automatisierungskonzepts.

Stakeholder-Management:

- Enge Abstimmung mit internen Fachabteilungen, relevanten Stakeholdern und externen Dienstleistern zur Sicherstellung der erfolgreichen Umsetzung des Projekts.

Risikomanagement:

- Durchführung von Sicherheitsbewertungen, Gefährdungsbeurteilungen und Risikoanalysen im Kontext der Automatisierung, um Risiken zu minimieren und Sicherheitsstandards zu gewährleisten.

Projektmanagement:

- Verantwortung als Single Point of Contact bei der Umsetzung des Automatisierungskonzepts, inklusive Koordination aller Beteiligten und Steuerung des externen Dienstleisters.

Evaluierung und Tests:

- Durchführung von Tests zur Überprüfung der automatisierten Kranbewegungen und Bewertung der Funktionalität sowie Effizienz des Systems.

Dokumentation und Präsentation:

- Dokumentation der Ergebnisse und Präsentation der Resultate vor Stakeholdern zur Gewährleistung transparenter Kommunikation und Nachvollziehbarkeit.

Technologie/Methoden:

- Kenntnisse: Automatisierungstechnik, Risikomanagement, Prozessanalyse, Stakeholder-Kommunikation
- Tools: MS Office, Projektmanagement-Software